

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAILA
COMUNA CAZASU



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea înființării Ansamblului folcloric „HORA CĂZĂCENILOR” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia

Consiliul Local Cazasu, județul Braila;

Avand in vedere:

- expunerea de motive a primarului Comunei Cazasu, județul Braila, înregistrat cu nr. _____;
- raportul de specialitate prin care se propune înființarea în cadrul Consiliului Local a Ansamblului folcloric „HORA CĂZĂCENILOR” precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia, înregistrat cu nr. _____;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local, cu nr. _____;

În baza prevederilor art.2, alin.1, alin.3 lit.b) , art.3, art.6 alin. 1 lit.a și alin. 2 precum și alte dispoziții incidente din OUG nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Ordinului nr. 2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;

Potrivit prevederilor art.5 alin.3 precum și alte dispoziții incidente din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.1, alin.2 lit.b) și d), alin.4 lit.a), alin.7 lit.d), art.139 alin.1 și art 196 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 – Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea Ansamblului Folcloric „HORA CĂZĂCENILOR ”, structură artistică, fără personalitate juridică, în cadrul Consiliului Local Cazasu.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Ansamblului Folcloric „CĂZĂCELUL”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cheltuielile privind desfășurarea activității Ansamblului Folcloric „HORA CĂZĂCENILOR” se vor suporta din bugetul local reprezentând plata instructorului/ coregrafului precum și deplasările ansamblului la festivaluri, concursuri, sau alte evenimente culturale.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Cazasu, iar hotărârea va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate de secretarul general al unității administrativ - teritoriale.

INITIATOR PROIECT
PRIMAR COADĂ ELENA

Avizat pentru legalitate
Secretar comuna
Butuc Stelica

JUDEȚUL BRAILA
COMUNA CAZASU
CONSILIUL LOCAL CAZASU

REGULAMENT

de organizare și funcționare al Ansamblului de Dansuri Populare „HORA CĂZĂCENILOR” al
Comunei Cazasu

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1 (1) Ansamblul de Dansuri Populare „HORA CĂZĂCENILOR” al Comunei Cazasu, denumit în continuare Ansamblu, este o structura artistica de amatori, fara personalitate juridica.

(2) In compunerea Ansamblului pot intra, pe baza de voluntariat, formatii de dansuri, orchestre, solisti vocali/ instrumentisti.

(3) La data constituirii, în compunerea ansamblului intra formatii de dansatori ale copiilor si tinerilor din Cazasu;

Art. 2 Ansamblul funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Cazasu.

Art. 3 Ansamblul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare și ale prezentului Regulament.

Art. 4 Ansamblul are sediul în comuna Cazasu, strada Panselutelor, nr. 23, in clădirea Caminului Cultural Cazasu.

CAPITOLUL II Scop și obiectul de activitate

Art. 5 (1) Ansamblul este o componenta a unui asezamint cultural- instituție publica, care îndeplinește rolul de promovare și valorificare a culturii tradiționale și a creației populare locale, de dinamizare a activitatii culturale a comunei, prin activitatea artistică, realizată prin spectacole proprii si prin participarea la evenimente culturale si sociale locale, naționale sau internaționale.

(2) Ansamblul inițiază și desfășoară proiecte în domeniul culturii tradiționale și creației populare locale, urmărind:

- conservarea și promovarea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- păstrarea și cultivarea specificului spațiului cultural în care își desfășoară activitatea;
- stimularea creativității și talentului;
- cultivarea valorilor și autenticității creației populare și artei interpretative;
- desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor, de petrecere a timpului liber al populației, valorificând și obiceiurile tradiționale;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan local, județean, național și internațional;
- promovarea activităților lucrative în domeniul artizanatului și altor domenii specifice tradiției și creației populare.

Art. 6 Ansamblul are următoarele atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară spectacole proprii;
- b) participa ca invitat la spectacole organizate de ansambluri artistice profesioniste sau de amatori ;
- c) organizează sau participa la activități cultural-artistice sau sociale locale, naționale sa internaționale, pentru promovarea dansurilor populare;
- d) realizează culegeri de folclor în vederea îmbogățirii repertoriului interpretativ si coregrafic;
- e) promovează obiceiurile și tradițiile populare autentice, precum și valorile creației populare;

- f) inițiază și desfășoară proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale și artistice ale spațiului cultural în care își desfășoară activitatea, precum și ale patrimoniului național și universal;
- g) participă la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;
- h) sprijină activitățile culturale - artistice organizate de tinerii și elevii din comuna;
- i) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectul de activitate;

Art. 7 În vederea exercitării în condiții optime a atribuțiilor ce-i revin, Ansamblul „CĂZĂCELUL „ își desfășoară activitatea pe baza unor programe pe perioade calendaristice care includ : numărul de spectacole proprii, numărul de activități locale, numărul de activități în afara localității, precum și numărul de repetiții.

Art. 8 Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și pentru realizarea activităților specifice, Ansamblul colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau/si privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase ș.a.).

CAPITOLUL III Patrimoniul

Art. 9 (1) Patrimoniul Ansamblului „ HORA CĂZĂCENILOR „ este format din bunurile pe care le primește în administrare din partea Consiliului Local, în condițiile legii;

(2) Patrimoniul Ansamblului „HORA CĂZĂCENILOR „ poate fi îmbogățit și completat prin donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții sau autorități publice, a unor persoane juridice sau fizice, din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Ansamblului „ HORA CĂZĂCENILOR „ se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAPITOLUL IV Personalul si conducerea

Art. 10 (1) Personalul Ansamblului se structurează în: personal desemnat de Consiliul Local pentru coordonarea Ansamblului (instructorul echipelor de dansatori sau bibliotecarul), personalul care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestari servicii (instructorii de dansuri/coregrafii,) si personal care desfășoara activitatea pe baza de voluntariat (solisti în cor, dansatori etc).

Art. 11 (1) Ansamblul este condus de un coordonator, care poate fi persoana cu contract de prestari servicii din compunerea ansamblului.

(2) Când Coordonatorul Ansamblului este bibliotecarul, acesta are statut de personal contractual și îi sunt aplicabile prevederile Codului Muncii și celelalte norme legale specifice sectorului bugetar, desfășurând activitatea în subordinea primarului.

(4) Personalul care desfășoara activitatea pe baza de contract de prestari servicii trebuie sa dețină studii sau atestat în domeniu, precum și experiența necesară, dovedită prin documente (recomandări, certificate, diplome etc);

(5) Drepturile bănești ale personalului care desfășoară activitatea pe bază de contract de prestari servicii vor fi stabilite conform bugetului alocat.

(6) La infiintarea ansamblului, coordonator al acestuia va fi instructorul formatiei de dansuri, persoana cu contract de prestari servicii.

Art. 12 (1) Coordonatorul ansamblului are următoarele atribuții principale:

- a) răspunde de întreaga activitate a Ansamblului potrivit normelor legale, Hotărârilor Consiliului Local, dispozițiilor ordonatorului principal de credite și prezentului Regulament;
- b) elaborează programele de activitate și le supune aprobării Consiliului Local, după avizarea de către primar;

- c) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate precum și în fața organelor jurisdicționale;
- d) informează trimestrial consiliul de administrație asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;
- e) aprobă fișele posturilor personalului care desfășoară activitatea pe baza de contract de prestari servicii și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor de către acestea;
- f) informează anual Consiliul Local asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației Ansamblului, propunând și măsurile pentru desfășurarea activității în condiții optime și asigurarea calității proiectelor;
- g) îndeplinește atribuții care derivă din normele legale, Hotărârile Consiliului local, dispozițiile ordonatorului principal de credite și prezentul Regulament.

Art. 13 (1) Prin decizie a primarului se înființează Consiliul administrativ cu rol deliberativ, format din:

- a) președinte - primarul;
- b) membri:
 - coordonatorul ansamblului;
 - contabilul sef;

(2) Președintele consiliului administrativ stabilește datele de ședință și asigură pregătirea proiectelor de hotărâri, organizarea și derularea ședințelor.

Art. 14 Consiliul administrativ își desfășoară activitatea după cum urmează:

- a) se întrunește la sediul Ansamblului, trimestrial sau de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi;
- b) este regulamentar întrunit în prezența a doua treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți;
- c) consiliul administrativ este prezidat de președinte;
- d) dezbaterile consiliului administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi;
- e) dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință din registrul de ședințe;
- f) procesul-verbal de ședință se semnează de către toți participanții la lucrările consiliului.

Art. 15(1) Consiliul administrativ are următoarele atribuții principale:

- analizează și avizează programele de activitate și repertoriile, hotărând direcțiile de dezvoltare ale Ansamblului;
- avizează colaborările Ansamblului cu alte instituții din țară și din străinătate;
- avizează organigrama, numărul de persoane cu contract de prestari servicii, bugetul de venituri și cheltuieli în vederea aprobării de către Consiliul Local;
- analizează semestrial și propune Consiliului Local măsuri pentru îmbunătățirea activității Ansamblului;
- urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;
- alte atribuții în conformitate cu normele legale, Hotărârile Consiliului Local, dispozițiile ordonatorului principal de credite și prezentul Regulament.

CAPITOLUL V Finanțare

Art. 16 (1) Finanțarea Ansamblului se asigură din subvenții de la bugetul local al comunei, accesare programe/proiecte cu finanțare externă/internă, donații, sponsorizări și alte surse extrabugetare, potrivit legii;

(2) Pentru activitățile desfășurate de ansamblu în sala Căminului cultural din comună sau pentru alte încăperi destinate repetițiilor nu se percep taxele locale.

Art. 17 Bugetul de venituri și cheltuieli al Ansamblului se aprobă de către Consiliul Local, potrivit legii.

CAPITOLUL VI Dispoziții finale

Art. 18 Ansamblul deschide dosare în arhiva primăriei Cazasu în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dări de seamă și situații statistice;
- corespondență;
- alte documente, potrivit legii.

Art. 19 (1) Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare.

(2) Orice modificare și completare a prezentului regulament de organizare și funcționare vor fi propuse în consiliul de administrație, în vederea aprobării de către autoritatea tutelară, după caz.

INITIATOR PROIECT
PRIMAR COADĂ ELENA



Avizat pentru legalitate
Secretar comuna
Butuc Stelica

