



ROMANIA
JUDEȚUL BRAILA
COMUNA CAZASU
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE

PRIVIND : Aprobarea taxei speciale de salubritate pentru anul 2022

Consiliul Local al comunei Cazasu intrunit in sedinta ordinara in data de _____ ;

Având in vedere:

- Raportul compartimentului de specialitate cu nr. 10650/22.12.2021 privind numarul de persoane care platesc taxa;
- Raportul compartimentului de specialitate cu nr. 10727/27.12.2021 privind calculul taxei de salubritate;
- Raportul viceprimarului comunei cu nr. 10728/27.12.2021;
- Expunerea de motive a initiatorului proiectului inregistrata cu nr. 10761/28.12.2021;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local inregistrat cu nr. _____;
- Fisele de fundamentare intocmite de SC SALUBRIZARE si GOSPODARIE CAZASU pentru stabilirea tarifului de colectare si transport deseuri menajere de la populatie si agenti economici la depozitul ecologic Muchea, precum si pentru activitatea de colectare, transport si selectare deseuri reciclabile de la populatie si agenti economici, inregistrate la UAT Cazasu cu nr. 10392/15.12.2021;
 - Adresa SC Tracon SRL nr. 5024/21.10.2021 inregistrata la UAT Cazasu cu nr. 8700 din 22.10.2021 si Fisa de fundamentare intocmite de operatorul SC TRACON SRL pentru modificarii tarifului de depozitare la activitatile specifice de salubritate DDMI MUCHEA propus 2021/2022;
 - HCL Cazasu cu nr.109/29.10.2021 privind Aprobarea modificarii tarifului de depozitare la activitatile specifice de salubritate DDMI MUCHEA propus pentru anul 2021/2022;
 - Contractul de prestari servicii nr. 230/29.03.2017 si actul additional nr.5 din 13.09.2021 incheiat intre UAT Cazasu si SC TRACON SRL
 - HCL Cazasu cu nr. 126/14.09.2018 privind aprobarea infiintarii Serviciului de salubritate al UAT comuna Cazasu si aprobarea Regulamentului de organizare a activitatii de salubritate la nivelul comunei Cazasu, judetul Braila, modificata prin HCL .70/28.06.2019;
 - HCL Cazasu cu nr.127/14.09.2018 privind aprobarea delegarii gestiunii serviciului public de salubritate al comunei Cazasu, aprobarea caietului de sarcini si a contractului de delegare a serviciului de salubritate;
 - HCL Cazasu cu nr.104/26.11.2020 privind aprobarea unui nou contract de delegare a serviciului de salubritate al comunei Cazasu, judetul Braila catre SC SALUBRIZARE si GOSPODARIE CAZASU SRL;

In conformitate cu:

- Legea 51/2006 – legea cadru de organizare si functionare a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.25 si art. 26 precum si alte dispozitii incidente din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Codul fiscal –art. 484 si 485 din Legea 227/2015, cu modificările si completările ulterioare,
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

In temeiul prevederilor art.129 alin.1, alin.2 lit.b si lit.d), alin.4 lit.c, alin.7 lit.n, art.139 alin.3 lit.c) si art.196 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 – Codul administrativ.

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba pentru anul 2022, la nivelul comunei Cazasu, judetul Braila, taxa speciala de salubritate pentru colectarea, transportul si depozitarea deseurilor menajere, pentru toate persoanele fizice care au domiciliul/resedinta in comuna Cazasu cat si pentru persoanele juridice care au sediul/punct de lucru pe raza comunei Cazasu, dupa cum urmeaza:

- a. Persoanele fizice – 10,50 lei/luna/persoana;
- b. Persoanele fizice peste 65 de ani – 9 lei/luna/persoana;
- c. Persoanele juridice vor achita o taxa de salubritate de:
 - 50 lei/luna pentru persoanele juridice care au 1- 2 angajati;
 - 92 lei/luna pentru persoanele juridice care au cel putin 3 angajati;

Art.2 Se aproba regulamentul privind taxa speciala de salubritate conform anexei nr.1, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 (1) Taxa de salubritate va fi achitata semestrial la casieria primăriei Cazasu, respectiv pana la data de 31.03.2022 si 30.09.2022 ”.

(2) Pentru neplata taxei de salubritate la termenele stabilite conform alin.1, se vor percepe penalitati, calculate conform prevederilor legale.

Art.4 Cu punerea in aplicare a prezentei hotarari se insarcineaza primarul comunei Cazasu prin compartimentele de specialitate, iar comunicarea va fi asigurata de secretarul comunei.

INITIATOR PROIECT
PRIMAR COADĂ ELENA



Avizat pentru legalitate
Secretar general
Butuc Stelica



REGULAMENT
privind instituirea și administrarea
TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

I. Reglementări generale

Art. 1. Taxa de salubritate pentru toate persoanele fizice care au domiciliul/reședința în comuna Cazasu și pentru persoanele juridice care sediul/punct de lucru pe raza comunei Cazasu, se stabilește anual în baza prevederilor următoarelor legi: Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată, potrivit căreia pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate,.

Art.2. Taxa de salubritate este o taxă cu destinație specială, va fi utilizată în scopul pentru care a fost stabilită și se aprobă de Consiliul Local, în fiecare an, pentru anul fiscal următor. Taxa are drept scop acoperirea cheltuielilor serviciului de salubritate efectuat pentru colectarea, transportul și depozitarea gunoierului menajer de la utilizatorii serviciului efectuat pentru persoanele fizice și pentru persoanele juridice.

Art.3 Constatarea, impunerea și urmărirea încasării taxei se realizează prin aparatul de specialitate al primarului comunei Cazasu.

Art.4. Taxa specială de salubritate instituită potrivit art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare fiind un venit cu destinație specială utilizat în scopul pentru care a fost înființată se va încasa într-un cont de venit extrabugetar distinct și contul de execuție al acesteia se aprobă de Consiliul Local. Sumele aferente taxei de salubritate rămase neutilizate la sfârșitul anului fiscal se reportează în anul următor cu aceeași destinație, odată cu închiderea exercițiului bugetar.

Art. 5 Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice care au domiciliul/resedința în comuna Cazasu și pentru persoanele juridice care au sediul/punctul de lucru pe raza comunei Cazasu poate fi contestată în condițiile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art. 6. Contestațiile formulate de către persoanele fizice și juridice împotriva modului de stabilire a taxei speciale se soluționează de compartimentul de specialitate din cadrul primăriei, iar dispozițiile emise ca urmare a contestațiilor pot fi atacate la instanțele judecătorești competente

II. Modalități și condiții de stabilire a taxei speciale de salubritate (condiții și termene de depunere a declarației de impunere)

Art. 7. Pe teritoriul administrativ al comunei Cazasu, pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru toate persoanele fizice care au domiciliul/resedința în comuna Cazasu și pentru persoanele juridice care au sediul/punctul de lucru pe raza comunei Cazasu, se instituie taxa specială de salubritate la nivelul anului 2022, astfel:

- 10,50 lei/lună pentru persoanele fizice;
- 9 lei/lună pentru persoanele fizice peste 65 de ani;
- 50 lei/lună pentru persoanele juridice care au 1-2 angajați;
- 92 lei/lună pentru persoanele juridice care au cel puțin 3 angajați;

Art.8 Persoanele fizice care au domiciliul sau reședința în comuna Cazasu sunt obligate la plata taxei de salubritate.

Art. 9 În vederea calculării taxei de salubritate, proprietarul/ chiriașul locuinței are obligația depunerii declarației pentru stabilirea taxei de salubritate, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament. În declarație se vor menționa toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membrii familiei, rude, chiriași, etc.).

Declarația privind taxa de salubritate **poate fi modificată** în timpul anului prin depunerea unei declarații rectificative privind taxa specială de salubritate,

la care va atasa documente justificative – anexa 2 la Regulament.

Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a elementelor declarației privind taxa de salubritate, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze începând cu luna următoare depunerii declarației.

(2) Declarațiile de impunere și declarațiile rectificative privind taxa specială de salubritate se depun la registratura primăriei.

Art.10 (1) în cazul nedepunerii declarației privind taxa de salubritate de către persoanele fizice, obligația de plată privind taxa specială de salubritate se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor din Registrul agricol.

Art.11 Pentru persoanele juridice se va încheia contracte de de prestare a serviciului de salubritate, conform anexei nr.3 la Regulament.

Art.12 In cazul in care doua sau mai multe persoane juridice au acelasi actionar si desfasoara activitatea la aceeasi adresa/au acelasi punct de lucru, se va incheia contract de prestare a serviciului de salubritate cu o singura persoana juridica”.

III. Termene și modalități de plată a taxei speciale de salubritate

Art.13 (1) Taxa specială de salubritate se plătește semestrial, respectiv pana la data de 31.03.2022 si 30.09.2022. Neplata la termenele mentionate va atrage calcularea de majorari conform Codului de procedura fiscala.

(Pentru pe contractele incheiate cu persoanele juridice in timpul anului, pt societatile nou infiintate, taxa se calculeaza proportional cu lunile ramase pana la sfarsitul anului. In cazul in care contractul va fi incheiat dupa termenele de plata mentionate la alin. (1), termenul de plata va fi de 30 zile de la incheierea contractului, neplata in acest termen atragand calcuarea majorarilor de intarziere.

Art. 14. Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria instituției.

IV. Facilități privind plata taxei speciale de salubritate

Art. 15.(1) Sunt scutite de la plata taxei de salubritate următoarele categorii de persoane fizice:

- *veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;*
- *persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.*
- *persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;*

(2) Facilitățile fiscale prevăzute la alin. (1) se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii însoțită de documentele justificative.

(3) Persoanele fizice din categoriile menționate la alin. (1), care sunt în evidența serviciului impozite și taxe cu scutire la plata impozitelor și taxelor locale care au depus documente justificative la dosarele fiscale până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor beneficia de scutire la plata taxei de salubritate.

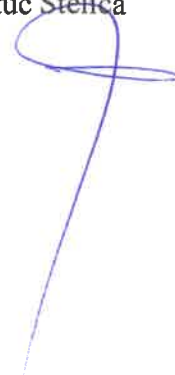
V. Dispoziții finale

Art.16 Colectarea deșeurilor se va efectua de operatorul de salubritate de 4 ori pe luna în zilele de miercuri, joi și vineri, programare care va fi comunicată cetățenilor comunei.

INITIATOR PROIECT
PRIMAR COADĂ ELENA



Avizat pentru legalitate
Secretar general
Butuc Stelica



DECLARAȚIE - DECIZIE DE IMPUNERE
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul(a) _____, posesor al BI/CI seria _____
nr. _____, eliberat de SPLECP _____ la data de _____ C.N.P.
_____ cu domiciliul în județul Brăila, localitatea _____
str. _____, nr. _____, bloc _____ scara _____ ap. _____, în
calitate de _____ al **imobilului din Brăila, localitatea Cazasu,**
str. _____ nr. _____, bloc _____ scara _____ ap. _____, **declar pe proprie**
răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal (art. 292 din vechiul Codul
Penal) pentru cei ce fac declarații neadevărate, că în imobilul mai sus **locuiesc urmatoarele**
persoane pt care voi fi platitor al taxei speciale de salubritate

NR. CRT	NUMELE si PRENUMELE	C.N.P.	Calitatea fata de semnatarul declaratiei ¹	Data declararii/ modificării	Intrat(I) Iesit(E) ²

De asemenea, declar că la imobilul sus amintit *am dobândit / am cedat dreptul de proprietate/de închiriere/de folosință* etc. începând cu data de ____/____/____.

Am luat la cunoștință că declarația neconformă cu realitatea, depunerea acesteia după termenul stabilit, constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform legilor în vigoare.

Prezenta declarație reprezintă, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, titlu de creanță.

Susțin și declar că datele înscrise în prezenta declarație sunt conforme cu realitatea.

Data: ____/____/____

Semnătura,

1. e student, e plecat in..., si-a schimbat domiciliul in ... etc
2. Cetatenii care lipsesc din localitate cel puțin 30 de zile consecutive dintr-un an calendaristic si probeaza acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de munca in strainatate, bilete de avion, adeverinta eliberata de institutia de invatamant (in cazul elevilor si studentilor) sau alte documente justificative, pot beneficia de scutire de la plata taxei de salubritate

DECLARAȚIE - DECIZIE DE IMPUNERE (RECTIFICATIVĂ)
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul(a) _____, posesor al BI/CI seria _____
nr. _____, eliberat de SPLECP _____ la data de _____ C.N.P.
_____ cu domiciliul în județul Brăila, localitatea _____
str. _____, nr. _____, bloc _____ scara _____ ap. _____, în
calitate de _____ al imobilului din Brăila, localitatea Cazasu,
str. _____ nr. _____, bloc _____ scara _____ ap. _____, declar pe proprie
răspundere, cunoscând prevederile art.326 din Noul Cod Penal (art.292 din vechiul Codul
Penal) pentru cei ce fac declarații neadevărate, că la imobilul mai sus menționat au avut loc
următoarele modificari, in ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc la adresa
respectivă, **pe motiv ca**¹ _____ si pt care atasez urmatoarele
documente justificative²: _____.

NR. CRT	NUMELE si PRENUMELE	C.N.P.	Calitatea fata de semnatarul declaratiei ¹	Data modificării	Intrat(I) Iesit(E) ²

Am luat la cunoștință că declarația neconformă cu realitatea, depunerea acesteia după termenul stabilit, constituie contravenție și se sancționează cu amendă conform legilor în vigoare.

Prezenta declarație reprezintă, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, titlu de creanță.

Susțin și declar că datele înscrise în prezenta declarație sunt conforme cu realitatea.

Data: _____/_____/_____

Semnătura,

1. e student, e plecat in..., si-a schimbat domiciliul in ... etc
2. Cetatenii care lipsesc din localitate cel puțin 30 de zile consecutive dintr-un an calendaristic si probeaza acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de munca in strainatate, bilete de avion, adeverinta eliberata de institutia de invatamant (in cazul elevilor si studentilor) sau alte documente justificative, pot beneficia de scutire de la plata taxei de salubritate

CONTRACT
de prestare a serviciului de salubritate a agenților economici
NR _____/_____

ART.1 :

Parti contractante:

Unitatea Administrativ Teritoriala a comunei Cazasu, cu sediul în comuna Cazasu, județul Brada, telefon/ fax 0239695369, cod fiscal 15955677, reprezentata prin doamna Coada Elena - Primar, în calitate de operator, pe de o parte, si

S.C./II/AF _____ cu sediul social/punct de lucru in localitatea CAZASU, jud. Braila, înregistrata in Registrul Comerțului sub nr. _____ CUI _____, reprezentată de _____ având funcția de _____ în calitate de utilizator,

ART. 2

Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl, constituie prestarea activitatii de colectare, transport si depozitare a deșeurilor solide-(deșeuri menajere) cu excepția deșeurilor toxice periculoase si a celor cu regim special.

ART. 3

Durata contractului:

Contractul se incheie pe o durată de _____ si intra in vigoare la data de _____. Acesta se prelungeste de drept, cu aceeași perioadă, dacă niciuna dintre părți nu notifică încetarea cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării termenului pentru care a fost încheiat.

ART.4

Drepturile si obligatiile operatorului :

1. *Operatorul are următoarele drepturi.*

- a) sa încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului specificat la art. 7 ;
- b) sa aplice majorari de intarziere pentru neplata la termen ale obligațiilor principale, respectiv 1% pe luna de intaziere, conform art. 183, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- c) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) sa inițieze modificarea si completarea contractului de prestare a activitatii de colectare a deșeurilor comunale sau a anexelor acestuia, ori de cite ori apar elemente noi in baza normelor legale, prin acte adiționale;

2. *Operatorul are următoarele obligații:*

- a) sa asigure prestarea activitatii de colectare a deșeurilor comunale(menajere) conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, nomelor si normativelor tehnice în vigoare;
- b) sa gestioneze eficient deseurile reciclabile, pe baza principiilor generale prevăzute de lege, in condițiile de protecție a mediului si a sanataii populației;
- c) sa aduca ia cunoștința utilizatorilor modificările de tarif si alte înformalii necesare cu minimum 15 zile înainte, prin adresa si prin afișare la utilizatori.

ART 5:

Drepturile si obligatiile utilizatorului :

1. *Utilizatorul are urmatoarele drepturi :*

- a) accesibilitate egala si nediscriminatorie la serviciul public, în condițiile contractului de prestare;
- b) sa i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor comunale în ritmul si la nivelurile stabilite in contract;
- e) sa primească răspuns in maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neindeplinirea unor condiții contractuale;

3.

4. *Utilizatorul are urmatoarele obligatii:*

- a) sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor menajere
- b) sa achite **SEMESTRIAL** la caseria unitatii sau in contul **RO73TREZ15121180250XXXXX**, obligatiile de plată, avand termene de plata **31 martie** si **30 septembrie** a fiecarui an în conformitate cu prevederile H.C.L. Cazasu nr. ____/_____.
- c) sa nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- e) sa asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere;
- f) sa execute operațiunea de precolectare in condiții de maxima siguranța din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protecției mediului, astfel incat sa nu producă poluări fonice, miros neplăcut si raspandirea de deșeuri;
- g) sa nu introduca in recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale;
- h) sa asigure accesul de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheata, zapada si poleiul.
- i) sa nu împiedice in niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

ART. 6

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor comunale din locația situata la adresa : localitatea CAZASU, str. _____, nr. _____.

ART.7

Suma datorata de utilizator pentru serviciile efectuate de operator este de : _____/luna, conform H.CL. CAZASU nr. ____/_____, suma care va fi modificata in conformitate cu prevederile hotararilor anuale ale Consilului Local Cazasu si comunicata beneficiarilor.

Pt. contractele incheiate in timpul anului, pt societatile nou infiintate, taxa se achita proportional cu lunile ramase pana la sfarsitul anului.

In cazul in care contractul va fi incheiat dupa termenele mentionate in art. 5, alin. (2), lit. b), termenul de plata va fi de 30 zile de la incheierea contractului ,dupa care se vor aplica prevederile art. 4, alin (1), lit. b).

ART. 8

Răspundere contractuală și litigiile.

Fiecare parte contractantă răspunde pentru îndeplinirea obligatiilor asumate. Litigiile se soluționează pe cale amiabilă. In caz de neînțelegere între cele două părți contractante instanța judecătorească competentă să soluționeze litigiul este instanța judecătorească de la sediul operatorului.

ART. 11

Incetarea contractului:

- a) Ajungerea la termen a contractului;
- b) Prin acord între cele două părți contractante;
- c) Denunțarea unilaterală a uneia din părți prin notificare scrisă, înregistrată la sediul celeilalte părți;
- d) Prin intrarea în insolvență/falimentul/radierea din Registrul Comerțului a persoanei juridice - utilizatorul;
- e) în caz de forță majoră;

Prezentul contract se încheie într-un număr de 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

OPERATOR,
Unitatea Administrativ Teritoriala a comunei
Cazasu, prin Primar

COADA ELENA

UTILIZATOR,

prin administrator,



TRACON S R L
CUI RO226522

21-10-2021

Str. Vapoarelor 21
810349 Braila, Romania
t +40 0239 611 588
f +40 0239 613 929
office@tracon.ro
www.tracon.ro

INTRARE
IESIRE 5024

ROMANIA
Judetul BRAILA
PRIMĂRIA Comunei CAZASU
Nr. 8700 / Data 22.10.2021

Catre,

U.A.T. CAZASU – jud. Braila

Referitor : Contract de prestari servicii nr. 230/29.03.2017

Stimate domnule Primar,

Avand in vedere derularea Contractului de prestari servicii nr. 230/29.03.2017, astfel cum acesta a fost modificat prin Actul Aditional nr. 5/13.09.2021, precum si prevederile art. 43 din Legea 51/2006 respectiv "Preturile si tarifele pentru plata serviciilor de utilitati publice se propun de operatori si se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrative teritoriale ori, ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, in conditiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competenta." va transmitem fundamentarea modificarii tarifului conform Ordinului 109/2007 si va solicitam sa ne comunicati in copie hotararea Consiliului Local al comunei Cazasu prin care a fost aprobata modificarea de tarif ce a facut obiectul Actului aditional nr. 5 din data de 13.09.2021 la Contractul de prestari servicii nr. 230/29.03.2017.

Cu stima,



Sef Serviciu Protectia Mediului
ing. Gina CIREASA

FIȘA DE FUNDAMENTARE
pentru modificarea tarifului de depozitare la activitățile specifice de
salubritare
DEDMI MUCHEA
PROBUS 2021/2022

Specificație	u.m. - lei - Cheltuieli propuse
1. Cheltuieli materiale, din care:	4.520.153
1.1 Combustibil și lubrifianți	1.983.908
1.2 Energie electrică tehnologică și GPL	154.278
1.3 Piese de schimb, acumulatori, utilaje	17.484
1.4 Materii prime și materiale consumabile	24.724
1.5 Echipament de lucru și protecția muncii	18.104
1.6 Revizii	330.514
1.7 Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport, clădiri	442.624
1.8 Redevență	148.838
1.9 Cheltuieli cu protecția mediului	1.295.706
1.10 Alte servicii executate de terți	88.673
1.11 Alte cheltuieli materiale	15.300
2. Cheltuieli cu munca vie:	2.609.179
3. Taxe licențe	14.400
4. Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia post-închidere	304.896
5. Alte cheltuieli	39.200
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	7.487.828
B. Cheltuieli financiare	69.557
I. Cheltuieli totale (A+B)	7.557.385
II. Profit	377.869
III. Cota de dezvoltare	221.532
IV. Venituri obținute din activitatea de salubritare (I+II+III)	8.156.786
V. Cantitate programată	79.000
VI. Tarif, exclusiv T.V.A. (IV:V) - lei/to	103,30